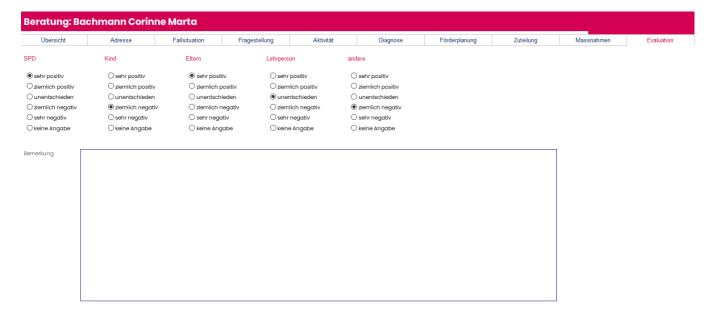
Fall abschliessen

Evaluation

Um am Ende einer Therapie die Evaluation mit Einschätzungen aller Beteiligten zu erfassen, rufen Sie im Formular *Beratungen* das Register *Evaluation* auf:



Markieren Sie für die einzelnen Beteiligten die jeweils zutreffende Einschätzung. Im Feld*Bemerkung* können weitere Kommentare erfasst werden.

Fallabschluss

Um einen Fall abzuschliessen, rufen Sie den entsprechenden Datensatz im FormularBeratungen auf und **komplettieren** Sie die Daten im Formularkopf mit den **Informationen zum Fallabschluss**.



1	Auftragsabsc hluss	Erfassen Sie im ersten Datumsfeld das Datum , an dem der Fall vom <u>Psychologen</u> abgeschlossen wurde. Tragen Sie im zweiten Datumsfeld das Datum des Fallabschlusses durch die <u>Administration</u> ein.
:	Archiv / Datenschutz	Soll der Fall archiviert werden, <u>aktivieren</u> Sie das Kontrollkästchen. Wählen Sie aus dem Listenfeld <i>Datenschutz</i> den entsprechenden Eintrag. Dieses Feld ist eine Referenz und kann mit entsprechenden Rechten beliebig angepasst werden.

⑤Version #3
★Erstellt: 3 August 2021 11:49:49 von Scolaris Manual Editor
Zuletzt aktualisiert: 3 May 2023 12:22:28 von Scolaris Manual Editor